



Provincia di Sassari



PIANO LOCALE UNITARIO  
DEI SERVIZI ALLA PERSONA



Distretto Sanitario di Ozieri

# INCLUDIS

## Avviso Pubblico

### Riapertura termini

per la raccolta di manifestazioni d'interesse soggetti ospitanti,  
finalizzate all'attuazione di progetti di inclusione socio-lavorativa di persone con disabilità.

Asse Inclusion sociale PO FSE 2014-2020 - OT 9 – Priorità I – Obiettivo specifico 9.2. Azione 9.2.1  
“INCLUDIS” – Progetti di inclusione socio-lavorativa di persone con disabilità

**Plus Ozieri**

Comuni di

Ozieri, Ardara, Anela, Bono, Benetutti, Bottidda, Bultei, Burgos, Esporlatu, Illorai,  
Ittireddu, Mores, Nughedu S. Nicolò, Nule, Pattada, Tula



Unione europea  
Fondo sociale europeo



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



FSE 2014-2020  
POR  
SARDEGNA



Provincia di Sassari



PIANO LOCALE UNITARIO  
DEI SERVIZI ALLA PERSONA



Distretto Sanitario di Ozieri

## Premessa

La Regione Sardegna **ha pubblicato**, a valere sull'Asse Inclusion sociale, Programma Operativo FSE 2014-2020 Obiettivo Tematico 9 – Priorità I - Obiettivo specifico 9.2, Azione 9.2.1, l'Avviso Pubblico **INCLUDIS** "Progetti di inclusione socio-lavorativa di persone con disabilità" (di seguito denominato **Bando Regionale INCLUDIS** al fine di non generare confusione con il presente Avviso) al fine di promuovere, su tutto il territorio regionale, la realizzazione di **un sistema diffuso e articolato di servizi per l'accompagnamento al lavoro di persone con disabilità, volto al recupero delle capacità di socializzazione e, più in generale, a un reinserimento sociale partecipato.**

La Regione Sardegna intende così contribuire allo sviluppo di **percorsi integrati e multidimensionali di inclusione attiva e di sostegno all'inserimento sociale e lavorativo dei soggetti beneficiari sopra definiti.**

Il **Bando Regionale Includis** è rivolto agli Enti Gestori degli Ambiti Plus (Piani Locali di Utilità Sociale) della Regione Sardegna, in **associazione temporanea di scopo** – ATS - con Enti Pubblici e Privati, come meglio specificato nei paragrafi successivi.

*Gli ambiti territoriali Plus, di cui all'art.15 della LR n. 23/2005, possono essere considerati a buona ragione il luogo ideale di sintesi delle istanze provenienti dalle diverse realtà territoriali che li compongono, favorendo così una visione d'insieme e elaborazioni progettuali integrate e condivise, prevedendo processi di interlocuzione tra gli enti locali, le ASL, i servizi pubblici e privati, l'associazionismo, il privato sociale, la cooperazione e il terzo settore.*

L'Ente gestore dell'Ambito PLUS, individuato tra gli Enti Locali come Capofila nell'Accordo di programma PLUS, gestisce le attività previste nella programmazione dell'intero Ambito territoriale corrispondente al Distretto socio sanitario e garantisce la piena integrazione tra le risorse, favorendo l'implementazione e il sostegno allo sviluppo di esperienze significative già avviate o previste.

L'Ente gestore dell'Ambito Plus Ozieri, formato dai Comuni di Ozieri, Ardara, Anela, Bono, Benetutti, Bottidda, Bultei, Burgos, Esporlatu, Illorai, Ittireddu, Mores, Nughedu S. Nicolò, Nule, Pattada, Tula, è il Comune "capofila" di Ozieri presso cui è costituito l'Ufficio di Piano per la Gestione Associata delle attività.

## Art. 2. Oggetto della manifestazione d'interesse

Il Plus di Ozieri promuove la riapertura dei termini per la raccolta di manifestazioni d'interesse rivolta a soggetti ospitanti (enti pubblici e privati) in possesso dei requisiti soggettivi indicati nei paragrafi successivi, che intendono attivare Tirocini di inclusione socio-lavorativa in favore di persone non occupate in condizione di disabilità, appartenenti alle seguenti categorie:



Unione europea  
Fondo sociale europeo



Repubblica Italiana



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PER 2014-2020  
POR  
SARDEGNA

- a) Soggetti con disabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 3 della L.104/92 ss.mm.ii.;
- b) Soggetti con disturbo mentale o dello spettro autistico in carico ai Dipartimenti di Salute Mentale e Dipendenze-Centri di Salute Mentale o UONPIA;
- c) Soggetti con disabilità mentale e/o psichica in carico ai servizi socio sanitari.

L'ambito Plus Distretto Sanitario di Ozieri intende riaprire i termini per l'adesione di soggetti ospitanti in quanto nella prima manifestazione d'interesse la partecipazione è stata insufficiente. Attraverso la riapertura del bando s'intende costituire un elenco di soggetti disponibili ad accogliere nei Comuni del Distretto, i destinatari del progetto ed avviare le attività di Tirocinio di Inclusione Sociale.

### **Art. 3. Le azioni e gli interventi di inclusione socio lavorativa: modalità di attuazione**

Ciascun tirocinio avrà una durata minima di 6 mesi e massima di 12 mesi per ciascun destinatario.

Dovrà prevedere una frequenza settimanale non superiore all'80% dell'orario previsto dal contratto collettivo applicato dal soggetto ospitante e non inferiore a 20 ore settimanali così come disciplinato dalle linee guida relative ai tirocini dell'ASPAL (Agenzia Sarda per le Politiche Attive del lavoro Determinazione n. 1319 del 7/12/2016).

A ciascun tirocinante dovrà essere corrisposta un'indennità massima di € 500,00 mensili proporzionata alle ore effettive, fatto salvo i casi di ridimensionamento descritti nelle linee guida.

L'indennità corrisposta è considerata, dal punto di vista fiscale, quale reddito assimilato a quelli di lavoro dipendente (art. 50, co. 1, lett. c), DPR n. 917/1986 TUIR -ris. A.E. n. 95/E/2002).

Nello specifico, ciascun progetto personalizzato dovrà prevedere:

- ✚ un minimo di 12 ore di formazione su tematiche trasversali o, ove ritenuto necessario, su tematiche specifiche connesse al tirocinio che sarà proposto;
- ✚ l'abbinamento con l'ente ospitante ritenuto più idoneo tra la rosa degli enti che hanno espresso la propria disponibilità in fase di co-progettazione;
- ✚ la garanzia dell'osservanza degli obblighi assicurativi per il tirocinante contro gli infortuni e le malattie professionali presso l'INAIL, oltre che per la responsabilità civile verso terzi con idonea compagnia assicuratrice;
- ✚ attività di accompagnamento e supporto in azienda e nel contesto socio-familiare con la presenza di un tutor d'accompagnamento, con titolo di laurea coerente con l'area socio educativa, per un minimo di 15 ore mensili;
- ✚ attività di tutoraggio in azienda per i destinatari attraverso la presenza di un tutor aziendale per un minimo di 10 ore mensili;
- ✚ attività di raccordo con le strutture istituzionali, relazione con le famiglie e il territorio;
- ✚ attività di gestione, monitoraggio, inclusa la verifica degli esiti occupazionali a tre mesi dalla conclusione del tirocinio, rendicontazione e diffusione dei risultati.

**Output:** registri del Tirocinio e relazione finale del tutor di accompagnamento rispetto alla evoluzione dello stato socio relazionale e della condizione familiare del destinatario;

**Unità Costo Standard (UCS):** € 1.000,00 al mese per destinatario;

**Numero massimo di destinatari del tirocinio:** Il numero massimo di tirocini attivabili dovrà essere calcolato tenendo conto delle risorse assegnate a ciascun ambito PLUS e delle azioni di presa in carico e di orientamento specialistico.

**Spetta al Soggetto proponente** (così come disciplinato dalle Linee Guida dei Tirocini di orientamento, Formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, approvate con DGR 34/20 del 07.07.2015) il presidio della qualità dell'esperienza di tirocinio. In particolare i compiti del Soggetto proponente sono:

- favorire l'attivazione dell'esperienza di tirocinio supportando il soggetto ospitante e il tirocinante nella fase di avvio nella gestione delle procedure amministrative e nella predisposizione del progetto personalizzato;
- individuare un referente del tirocinio;
- promuovere il buon andamento dell'esperienza di tirocinio attraverso un'azione di monitoraggio;
- rilasciare, sulla base della valutazione del soggetto ospitante, l'attestazione dei risultati, specificando le competenze eventualmente acquisite;
- garantire, salvo diverse disposizioni nella convenzione, il rispetto dell'obbligo assicurativo per il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, oltre che per la responsabilità civile verso i terzi con idonea compagnia assicuratrice;
- contribuire al monitoraggio territoriale dell'andamento dei tirocini.

**Spetta al soggetto ospitante:**

- stipulare la convenzione con il soggetto promotore e definire il progetto personalizzato, in collaborazione con il soggetto promotore e il tirocinante;
- designare un tutor con funzioni di affiancamento al tirocinante sul luogo di lavoro, individuato tra i propri lavoratori in possesso di competenze professionali adeguate e coerenti con il progetto personalizzato;
- assicurare la realizzazione del percorso di tirocinio secondo quanto previsto dal progetto;
- valutare l'esperienza svolta dal tirocinante ai fini del rilascio, da parte del soggetto promotore, dell'attestazione dell'attività svolta e delle competenze eventualmente acquisite.

I costi relativi al tirocinio sono a carico del finanziamento di cui all'Avviso Includis.

#### **Art. 5. Le Risorse finanziarie disponibili e il numero obiettivo di Soggetti Beneficiari**

Sulla base dei parametri finanziari sopra definiti, è possibile individuare il numero Obiettivo dei Diretti Beneficiari degli interventi sopra descritti, a cura del Plus Ozieri:

<b>Azione</b>	<b>Numero Beneficiari</b>	<b>Costo Unitario</b>	<b>Costo Totale</b>
Accesso e presa in carico	30	68,00	2.040,00
Orientamento Specialistico	25	142,00	3.550,00

Tirocinio di Orientamento	17	6.000,00 (per 6 mesi di durata presunta minima)	102.000,00
			107.590,00

#### **Art. 6. Soggetti Ospitanti**

Possono presentare la propria disponibilità a svolgere il ruolo di **Soggetti Ospitanti** i beneficiari di tirocini di inclusione, i seguenti soggetti:

- a. gli enti pubblici;
- b. le organizzazioni del terzo settore come definite ai sensi della legge 6 giugno 2016, n.106;
- c. le Aziende e Imprese private “profit”;
- d. altri datori di lavoro privati.

#### **Art. 7. Requisiti di partecipazione**

Possono presentare la propria disponibilità a svolgere il ruolo di **Soggetti Ospitanti** di beneficiari di tirocini di inclusione, i soggetti in possesso dei requisiti previsti dalle “Linee guida in materia di tirocini” ai sensi dell’art. 1, commi 34-36 della Legge 28 giugno 2012, n. 92, di cui all’Accordo del 24 gennaio 2013 tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, recepite dalla Regione Sardegna con Deliberazione di Giunta Regionale n. 44/11 del 23 ottobre 2013 (in Allegato) e in particolare:

- avere almeno una sede operativa in Sardegna;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- non avere proceduto nei 12 mesi antecedenti alla data di pubblicazione dell’avviso a licenziamenti per riduzione di personale (esclusa l’ipotesi di licenziamento per giusta causa o giustificato motivo soggettivo) e non avere compiuto, nei sei mesi antecedenti alla presentazione della domanda, licenziamenti di personale in possesso della stessa qualifica o profilo professionale oggetto dell’inserimento, fatti salvi quelli per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo;
- non avere aperte procedure di cassa integrazione (ordinaria, mobilità straordinaria o in deroga) per i propri dipendenti in particolare che coinvolgano soggetti in possesso della stessa qualifica o profilo professionale oggetto dell’inserimento al momento di presentazione della domanda né averli avuti nei sei mesi antecedenti la sua presentazione; il divieto non opera se i lavoratori precedentemente in cassa integrazione hanno ripreso la loro regolare attività lavorativa al momento di presentazione del progetto;
- essere in regola con la normativa in materia di sicurezza del lavoro;
- non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del proprio stato, ovvero di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell’ultimo quinquennio;
- non abbiano un rappresentante legale nei cui confronti siano pendenti procedimenti per l’applicazione di una delle misure di prevenzione di cui art. 6 del decreto legislativo n. 159

del 2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011;

- applicare integralmente il CCNL di riferimento;
- essere iscritte nel Registro delle Imprese della CCIAA se soggetti ad obbligo di iscrizione.
- assicurare presso la propria sede la presenza di un tutor aziendale in possesso di esperienza e capacità adeguata al fine di garantire il supporto professionale e lavorativo dell'azienda ospitante e il raggiungimento degli obiettivi del tirocinio. Ogni tutor del soggetto ospitante può accompagnare fino ad un massimo di tre tirocinanti (cfr DGR 44/11 del 23.201.2013).

#### **Art. 8. Presentazione della Manifestazione di interesse**

La presentazione della Manifestazione di Interesse dovrà essere inviata, utilizzando ESCLUSIVAMENTE l'allegato format numero ) **entro le ore 12.00 del 06 Novembre 2019**, a mezzo PEC presso [plus@pec.comune.ozieri.ss.it](mailto:plus@pec.comune.ozieri.ss.it) o in alternativa consegnata a mano o mediante raccomandata A/R indirizzata all'ufficio protocollo del Comune di Ozieri Via Vittorio Veneto, 11 07014 – Ozieri SS;

Il rischio per il mancato recapito è ad esclusivo carico del mittente.

La manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, con allegato documento di identità in corso di validità.

I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti il procedimento in oggetto. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria.

Successivamente alla ricezione delle manifestazioni d'interesse, si procederà alla verifica delle dichiarazioni rese e all'approvazione/aggiornamento dell'elenco degli enti disponibili ad accogliere i tirocinanti.

#### **Art. 9. Clausole di salvaguardia**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare, modificare, annullare il presente avviso pubblico, ove se ne ravvedesse la necessità.

La presentazione della manifestazione di interesse comporta l'accettazione di tutto quanto previsto nel presente avviso e nelle norme cui esso fa riferimento, con particolare attenzione all'avviso "Progetti di Inclusione Socio lavorativa di Persone con Disabilità - INCLUDIS finanziato a valere sul PO-FSE 2014-2020- OT9 Priorità I – Obiettivo Specifico 9.2. Azione 9.2.1. e delle Linee Guida per la gestione e rendicontazione dei Progetti.

#### **Art. 10. Ricorsi**

Tutte le determinazioni adottate dall'Ente Gestore del Plus Ozieri in conseguenza del presente Avviso, potranno essere oggetto di impugnazione mediante:

- ricorso gerarchico entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sul sito internet del Plus Ozieri o comunque dalla conoscenza del suo contenuto; il ricorso gerarchico è, infatti, il ri

- corso indirizzato all'organo gerarchicamente superiore all'organo che ha emanato l'atto impugnato e deve essere promosso, a pena di decadenza, entro il termine di trenta giorni;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR), ai sensi degli artt. 40 e ss. del D. Lgs. 104/2010 e ss.mm.ii. (Codice del Processo Amministrativo - CPA), entro 60 giorni dalla data di pubblicazione sul sito internet del Plus Ozieri o comunque dalla conoscenza del suo contenuto. Il ricorso al TAR deve infatti essere notificato all'autorità che ha emanato l'atto e ad almeno uno dei controinteressati risultanti dal provvedimento impugnato entro sessanta giorni.

### **Art. 11. Foro competente**

Per ogni controversia dovesse insorgere il Foro competente è quello di Sassari.

### **Art. 12. Informativa ai sensi dell'articolo 13 D.LGS. 196/2003 e ss.mm.ii.**

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii, contenente disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti, o che comunque verranno acquisiti durante lo svolgimento del procedimento instaurato da questo Avviso, sono oggetto di trattamento, nel rispetto della succitata normativa.

I dati vengono trattati per **finalità istituzionali** connesse o strumentali all'attività dell'Ente e alla procedura, come ad esempio:

- per eseguire obblighi di legge;
- per esigenze di tipo operativo o gestionale;
- per dare esecuzione a prestazioni contrattualmente convenute.

Per **trattamento dei dati personali** si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, interconnessione, elaborazione, modificazione, comunicazione, diffusione, cancellazione, distruzione, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni. Il trattamento dei dati avviene **mediante elaborazioni manuali e strumenti informatici** con logiche strettamente correlate alle finalità della raccolta e comunque in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati nell'osservanza degli obblighi previsti dagli artt. 2 (Finalità), 3 (Necessità), 11-17 (Regole per tutti i trattamenti) 31- 36 (Sicurezza dei dati e dei sistemi) e dall'allegato B) Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii. .

Per la partecipazione alla presente procedura **il conferimento dei dati è obbligatorio**, pertanto l'eventuale mancanza di consenso potrà comportare l'**esclusione dalla** stessa. I dati personali identificativi, sensibili e giudiziari **potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati** quali collaboratori, consulenti, Pubbliche Amministrazioni, ove necessario e nei limiti strettamente pertinenti al perseguimento delle finalità sopra descritte. Si informa, infine, che in relazione ai dati personali possono sempre **essere esercitati i diritti previsti dall'art. 7** con le modalità di cui agli artt. 8 e 9 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196.

### **Art. 13. Responsabile Unico del Procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Anna Maria Manca.

#### **Art. 14. Supporto Informativo - FAQ**

Per l'intera durata di apertura della presente procedura sarà attivo un servizio informativo a mezzo email presso la casella di posta [programmazioneplus@comune.ozieri.ss.it](mailto:programmazioneplus@comune.ozieri.ss.it)

Periodicamente, nella specifica sezione del sito internet del Plus Ozieri verranno pubblicate le risposte ai quesiti.

#### **Art. 15. Base giuridica di riferimento**

Statuto Speciale per la Sardegna e le relative norme di attuazione;

Regolamento (CE) n. 821/2014 della Commissione CE, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n.1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;

Regolamento (CE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio UE, relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;

Regolamento (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n.1083/2006 del Consiglio;

Regolamento (UE-EURATOM) n.1311/2013 del Consiglio del Consiglio UE, relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il regolamento (CE) n.108/2006 del Consiglio;

Accordo di Partenariato 2014-2020, adottato il 29/10/2014 dalla Commissione europea, in cui si definisce la strategia ottimale per un uso ottimale dei Fondi strutturali e di investimento europei nel nostro paese;

“Strategia Europa 2020 per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva” disponibile sul sito [http://www.sardegnaprogrammazione.it/documenti35\\_84\\_20151002122425.pdf](http://www.sardegnaprogrammazione.it/documenti35_84_20151002122425.pdf);

Legge 6 giugno 2016, n.106 Delega al Governo per la riforma del Terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale;

L. 8 novembre 2000 n.328 “legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;

L.12 marzo 1999 n.68 che detta norme per il diritto al lavoro dei disabili;

L.R. 5 febbraio 1992 n.104 e ss.mm.ii. che detta disposizioni per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

L. n. 241/1990, in materia di procedimento amministrativo e di accesso e la L.R. n. 40/1990, Norme sui rapporti tra cittadini e Amministrazione della Regione Sardegna nello svolgimento dell'attività amministrativa;

D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 che detta disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma



degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

L.R. 23 dicembre 2005, n. 23 “Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1988. Riordino delle funzioni socio-assistenziali;

L.R. n. 31/1998, in materia di disciplina del personale regionale e dell’organizzazione degli uffici della Regione e s.m.i.;

L.R. n. 1/1977, norme sull’organizzazione amministrativa della Regione Sardegna e sulla competenza di Giunta, Presidenza e Assessorati regionali;

Deliberazione di giunta regionale n.25/15 del 03.05.2016 - Programmazione unitaria 2014-2020. Strategia 3 “Una società inclusiva” Programma di intervento 7. Inclusione sociale.

Deliberazione di giunta regionale n. 47/4 del 29.09.2015 “Prima programmazione del POR FSE 2014/2020 nell’ambito della programmazione unitaria”;

Deliberazione di giunta regionale n. 47/14 del 29/9/2015 (Allegata Tabella di assegnazione delle risorse finanziarie alle diverse azioni finanziate dal Programma);

Deliberazione n.64/26 del 02.12.2016 “Assegnazione risorse del POR FSE 2014-2020 nell’ambito della programmazione unitaria. Nuovo aggiornamento”.

Deliberazione di giunta regionale n. 31/2 del 17.6.2015 Programmazione Unitaria 2014-2020. Strategia 1 "Investire sulle Persone". Priorità Lavoro;

Deliberazione di giunta regionale n.44/11 del 23.10.2013 - Disciplina dei tirocini formativi e di orientamento, dei tirocini di inserimento/reinserimento, e dei tirocini estivi. Recepimento dell’accordo del 24 gennaio 2013 tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, sul documento recante “Linee guida in materia di tirocini” ai sensi dell’art. 1, commi 34-36 della Legge 28 giugno 2012, n. 92;

Deliberazione di giunta regionale n.34/20 del 07.07.2015,-Linee guida-Disciplina dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all’inclusione sociale, all’autonomia delle persone e alla riabilitazione. Recepimento dell’accordo del 22 gennaio 2015 tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano.

Programma Operativo Regione Sardegna – Fondo Sociale Europeo 2014/2020 (POR FSE) approvato dalla Commissione con Decisione C (2014) 10096 del 17/12/2014;

Criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del FSE 2014/2020, approvati dal Comitato di Sorveglianza il 09/06/2015 e ss.mm.ii;

Determinazione n. 0043060/det/5735 del 23.12.2016 di approvazione del Sistema di gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) del PO FSE 2014-2020;

Vademecum dell’operatore disponibile sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it);

Parere dell’autorità di gestione che esprime la conformità della documentazione relativa alla pubblicazione della gara e la loro conformità al POR FSE 2014-2020 e alla normativa vigente, ai sensi dell’art.125, par. 3 Reg. (UE) n. 1303/2013;

Determinazione n. 7100/319 del 02.08.2017 di approvazione della nota metodologica per il calcolo delle unità di costo standard (UCS) da utilizzare per la rendicontazione dei progetti oggetto del presente Avviso;

Determinazione n.352 del 13 09 2017 di approvazione dell’Avviso Pubblico “INCLUDIS –

Progetti di inclusione socio-lavorativa di persone con disabilità”

Determinazione di approvazione delle Linee Guida per la Gestione e la Rendicontazione dei progetti.

**Ozieri, 30 Ottobre 2019**

La Dirigente  
Settore Politiche Sociali e di integrazione territoriale  
Dott.ssa Anna Maria Manca

### **Allegati**

Allegato 1. Soggetti Ospitanti. Lettera di intenti ad accogliere i destinatari e ad avviare le attività di tirocinio.

Allegato 2. Normativa Avviso Pubblico Includis Regione Autonoma Sardegna.