

COMUNE DI OZIERI
(PROVINCIA DI SASSARI)

AVVISO

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA NOMINA DI UN ESPERTO IN ELETTROTECNICA ED UN ESPERTO IN ACUSTICA QUALI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO – C.C.V.L.P.S. – PER IL TRIENNIO 2019-2021

TERMINE DI SCADENZA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il D.P.R. 28.05.2001, n. 311 “Regolamento per la semplificazione dei procedimenti relativi ad autorizzazioni per lo svolgimento di attività disciplinate dal T.U.L.P.S., che ha previsto l’istituzione della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di pubblico spettacolo (C.C.V.L.P.S.), la cui nomina viene effettuata ogni tre anni da parte del Sindaco;

Visto l’art. 141-bis del Regolamento di esecuzione del T.U.L.P., R.D. 635/1940, modificato dal D.P.R. 311/2001, che stabilisce la composizione della C.C.V.L.P.S. prevedendo la presenza di un esperto in elettrotecnica quale membro effettivo ed un esperto in acustica quale membro aggregato in relazione alle caratteristiche tecnologiche del locale oggetto di sopralluogo.

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 362 del 11.12.2003 con la quale è stata istituita ai sensi del DPR 311/2001 la Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 20/12/2004 avente ad oggetto “*Approvazione del Regolamento Comunale per l’organizzazione ed il funzionamento della Commissione Comunale sui locali di pubblico spettacolo*”;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura pubblica per l’individuazione:

- a) del componente effettivo della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di pubblico spettacolo (C.C.V.L.P.S.) **esperto in elettrotecnica** e dei suoi eventuali sostituti;
- b) del componente aggregato della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di pubblico spettacolo (C.C.V.L.P.S.) **esperto in acustica** e dei suoi eventuali sostituti;

La nomina ha durata tre anni a far data dall'emanazione del provvedimento di nomina da parte del Sindaco.

1. ATTIVITA' OGGETTO DELL'INCARICO

- a. La prestazione professionale oggetto dell'incarico consiste nello svolgimento delle funzioni di componente della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di pubblico spettacolo (C.C.V.L.P.S.), rispettivamente in **elettrotecnica ed in acustica**.
- b. La Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di pubblico spettacolo (C.C.V.L.P.S.) è composta come segue:

- dal Sindaco o suo delegato che la presiede;
- dal Comandante del Corpo di Polizia municipale o suo delegato;
- dal Dirigente medico dell'ASL o da un medico dallo stesso delegato;
- dal Responsabile dell'Area Tecnica o suo delegato;
- dal Comandante provinciale dei Vigili del Fuoco o suo delegato;
- da un esperto in elettrotecnica.

A richiesta, possono far parte della Commissione Comunale di Vigilanza:

- un responsabile degli esercenti locali di pubblico spettacolo;
- un rappresentante delle organizzazioni sindacali dei lavoratori, designati dalle rispettive organizzazioni territoriali tra le persone dotate di comprovata e specifica qualificazione professionale.

E' facoltà del Presidente aggregare alla Commissione, ove occorra e con funzioni consultive, uno o più esperti in acustica o altra disciplina tecnica in relazione alle dotazioni tecnologiche del locale o dell'impianto da verificare, nonché il Segretario esperto della C.C.V.L.P.S.

La commissione dovrà inoltre essere integrata, a cura del Presidente, con un rappresentante del CONI Provinciale o suo delegato con funzioni consultive, nel caso di impianti sportivi, in relazione alle disposizioni di cui all'art. 3 del D.M. 18 marzo 1996.

Per ogni componente della Commissione possono essere previsti, ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. n. 311/2001, uno o più supplenti.

In particolare spetta ai membri della Commissione Comunale di Vigilanza:

- esprimere il parere sui progetti di nuovi teatri e di altri locali o impianti di pubblico spettacolo e trattenimento o di sostanziali modificazioni a quelli esistenti;
- verificare le condizioni di solidità, di sicurezza e di igiene dei locali stessi o degli impianti ed indicare le misure e le cautele ritenute necessarie nell'interesse sia dell'igiene sia della prevenzione degli infortuni;
- accertare la conformità alle disposizioni vigenti e la visibilità delle scritte e degli avvisi per il pubblico prescritti per la sicurezza e l'incolumità pubblica;

accertare, ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo 8 gennaio 1998, n. 3, anche avvalendosi di personale tecnico di altre Amministrazioni pubbliche, gli aspetti tecnici di sicurezza e di igiene al fine della iscrizione nell'elenco di cui all'articolo 4 della Legge 18 marzo 1968, n. 337;

controllare con frequenza che vengano osservate le norme e le cautele imposte e che i meccanismi di sicurezza funzionino regolarmente, suggerendo all'autorità competente gli eventuali provvedimenti.

Il professionista individuato, ha l'obbligo di partecipare alle sedute della Commissione medesima nei giorni ed orari risultanti dalla convocazione ufficiale e dovrà esprimere il proprio parere sull'aspetto di sua competenza.

Il professionista individuato quale membro effettivo, se pur disponibile a partecipare alla seduta della C.C.V.L.P.S. non verrà convocato e sarà chiamato il membro supplente per incompatibilità nel caso in cui la pratica da sottoporre alla Commissione di Vigilanza contenga delle relazioni o certificazioni a firma dello stesso.

2.NATURA DEL RAPPORTO

Il Professionista selezionato svolgerà la prestazione personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione ed in collaborazione con gli altri membri che compongono la C.C.V.L.P.S.

Al componente "esperto in elettrotecnica" spetta, per la partecipazione alle sedute della C.C.V.L.P.S., un Gettone di presenza di Euro 75,00 a seduta.

3.REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, di tutti e seguenti requisiti:

A) cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione europea;

B) requisiti per l'accesso al pubblico impiego;

C) godimento dei diritti civili e politici;

D) assenza di cause di incompatibilità, oppure l'impegno a rimuovere le medesime entro 10 giorni dall'individuazione quale soggetto idoneo;

E) assenza di situazioni che compromettano la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

F) assenza di situazioni di inadempimento nei confronti del Comune in relazione a precedenti rapporti giuridici;

G) per esperto in elettrotecnica: possesso di abilitazione alla professione ed iscrizione al relativo albo professionale, mentre per esperto in acustica: possesso di iscrizione nell'elenco/albo regionale dei tecnici competenti in acustica ambientale ai sensi della Legge 447/95 e s.m.i. e dei relativi decreti attuativi o nell'albo nazionale istituito presso Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare dal Decreto Legislativo n. 42/2017.

4.MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Gli interessati dovranno presentare apposita manifestazione d'interesse e relative dichiarazioni debitamente sottoscritte (si veda il modulo allegato al presente avviso), corredata da una fotocopia di un documento d'identità (salvo il caso in cui la stessa venga inoltrata telematicamente con firma digitale o firma qualificata) e del curriculum professionale anch'esso debitamente sottoscritto.

Gli interessati potranno far pervenire la manifestazione di interesse:

-presentandola a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Ozieri, negli orari di apertura al pubblico;

-inviandola a mezzo lettera raccomandata A/R indirizzata al Comune di Ozieri – Via Vittorio Veneto, 11 07014 OZIERI (SS); farà fede la data di ricezione della lettera al Comune e non la data del timbro postale di spedizione;

-inviandola a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.comune.ozieri.ss.it;

La suddetta domanda dovrà pervenire inderogabilmente, a pena di esclusione, entro il giorno 31/01/2020.

5. CRITERI DI SELEZIONE

Gli Uffici Comunali provvederanno ad esaminare la documentazione pervenuta con particolare riferimento:

- al titolo di studio ed alle qualifiche professionali richieste nel presente avviso;
- alla formazione ed esperienza professionale maturata nelle materie attinenti l'avviso e/o come membro della Commissione di Vigilanza Pubblico Spettacolo;

Non trattandosi di pubblico concorso, ma di procedura selettiva, quest'ultima non si concluderà con l'attribuzione di un punteggio e/o con la formazione di una graduatoria finale di merito, ma con l'individuazione del soggetto ritenuto più idoneo sulla base dei criteri di scelta sopra stabiliti. L'amministrazione si riserva di procedere alla verifica delle dichiarazioni rese nella candidatura.

L'esito della procedura selettiva sarà resa nota ai candidati mediante la pubblicazione sull'Albo pretorio e sul sito web del Comune di Ozieri (www.comune.ozieri.ss.it) del decreto di nomina della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo a firma del Sindaco.

6. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. UE N. 679/2016 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

L'informativa è resa ai sensi degli artt. 13 ss. Regolamento UE 2016/679 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)" a coloro che interagiscono con il servizio web del Comune di Ozieri, accessibile a partire dagli indirizzi:

<http://www.comune.ozieri.ss.it> corrispondente alla pagina iniziale del sito ufficiale del Comune di Ozieri. L'informativa è resa esclusivamente per il sito del Comune di Ozieri e non anche per altri siti web eventualmente consultati dall'utente tramite link.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Ozieri con sede in Ozieri- Via Vittorio Veneto 11 pec: protocollo@pec.comune.ozieri.ss.it

Trattamento

Con riferimento ai dati trattati, il Comune di Ozieri informa che:

- il trattamento dei dati personali è finalizzato all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei poteri pubblici, di competenza del Comune in base a norme di leggi, Statuto e regolamenti comunali;
- il trattamento dei dati particolari è effettuato in base a norme di legge, Statuto e regolamenti per motivi di interesse pubblico rilevante;
- il trattamento è effettuato con strumenti telematici e/o manuali;
- in relazione al procedimento e alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti pubblici o privati competenti, nei casi previsti da norme di legge, Statuto, regolamenti comunali;
- i dati saranno trattati dal Direttore della struttura organizzativa, suoi collaboratori incaricati, previo idonee istruzioni o imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento; tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, compresa la sicurezza dei dati;
- i dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello previsto dalla base normativa che legittima il trattamento e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; a tal

fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati trattati;

- i dati trattati sono soggetti alla normativa sul diritto di accesso, con le modalità e i limiti di cui alle leggi vigenti;
- I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo;
- tra i dati oggetto del trattamento vi sono: i dati di navigazione (indirizzi IP e/o i nomi a dominio dagli utenti che si connettono al sito, gli indirizzi in notazione URI (Uniform Resource Identifier)

delle risorse richieste, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine, errore, ecc.) ed altri parametri relativi al sistema operativo e all'ambiente informatico dell'utente; (ove previsto) i dati forniti volontariamente dall'utente. L'invio facoltativo, esplicito e volontario di posta elettronica agli indirizzi indicati nei differenti canali di accesso al sito e la compilazione dei format (maschere) comportano la successiva acquisizione dell'indirizzo del mittente, necessario per rispondere alle richieste, nonché degli eventuali altri dati personali inseriti nella missiva. In tal caso i dati acquisiti saranno trattati esclusivamente per rispondere alle richieste degli utenti, per esempio, sull'utilizzo di un servizio, su problemi di connessione al sito, su problemi di navigazione al sito, su problemi di accesso ai servizi del sito o su problemi di accesso al proprio account;

- il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali o per l'erogazione del servizio;
- il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti può comportare l'interruzione del procedimento o del servizio.

Diritti dell'Interessato

Gli interessati hanno diritto di chiedere al Comune di Ozieri l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda, di opporsi al trattamento (art. 15 ss. Regolamento UE 2016/679). L'istanza è presentata contattando il Titolare (Comune di Ozieri con sede in Via Vittorio Veneto 11 – Ozieri– pec: protocollo@pec.comune.ozieri.ss.it

Hanno altresì, ricorrendone i presupposti, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale autorità di controllo e diritto di ricorso all'autorità giudiziaria.

7.AVVERTENZE

1. L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza per ragioni di pubblico interesse.
2. Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Francesca Carraca (telefono 079781227, e-mail: uff.commercio@comune.ozieri.ss.it, pec: protocollo@comune.ozieri.ss.it).

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Francesca Carraca

Il Dirigente del Settore Amministrativo
Dott. Antonio Volpe